

### III. ERANSKINA: TITULU OFIZIALEN EGIAZTAPENA BERRITZEKO BISITALDIA EGITEKO ..... ZKB PANELERAKO AGENDA PROPOSAMENA

**UNIBERTSITATEA:**

**TITULUA/K:**

**BISITALDIA EGINGO DEN ZENTROA:**

**Eguna: Data. Bisitaldia**

**Orduategia:** 00.00 tik 00.00 ra

**Bildutakoak:**

**Presidentea:**

**Ikasle bokala:**

**Bokal akademikoa:**

**Bisitaren idazkaria:**

**Hala balegokio, Unibasq-eko langilea:**

**Hala balegokio, kalitatean aditua den pertsona:**

**Unibertsitateak kontuan izan behar dituen alderdiak bisitaldia burutzeko:**

#### **ELKARRIZKETATUTAKO PERTSONAK:**

- ✓ Unibertsitateak adituen panelak eskatzen dituen partaide diren talde ezberdinetako pertsonak hautatuko ditu eta era egokian bilerak antolatuko ditu.
- ✓ Saioen iraupena 30-60 minutukoa izango da, elkarrizketatuko pertsonen eta ebaluatu beharreko titulu kopuruaren arabera. Saio batek ezin izango du 60 minutu baino gehiagoko luzapena izan. Arren eskatzen da Agendan ezarritako orduategia betetzea, adierazitako denbora gainditu barik.
- ✓ Nahiz eta adituen paneleko kide batzuk eginkizun edo erantzukizun bat baino gehiago izan, orokorrean, hobe litzakete pertsona bakoitzak elkarrizketa bakar batean parte hartzea.
- ✓ Unibertsitateak elkarrizketatu beharreko pertsonak aukeratuko ditu, panelaren gomendioak jarraituz, eta Batzordeari aldez aurretik agenda hau emango dio entzunaldi bakoitzean bertaratuko direnekin.
- ✓ Unibertsitateak titulu bakoitzeko eskatutako talde guztien agerpena ziurtatu behar du. Elkarrizketatu beharreko pertsona baten presentzia ezinezkoa izango balitz, elkarrizketa telefonoaren, bideokonferentziaren edo gainontzeko euskarri baten bidez burutu ahal izango da.
- ✓ Unibertsitateak aintzat hartuko ditu Adituen panelak izan ditzaken eskaerak, hauek Egiaztapena Berritzeko ebaluazio prozesuarekin zerikusia badute. Unibertsitateko kide bat Adituen Paneleko pertsoneri harrera egiteko arduraduna izango da, ongietorria eman eta bere jarduera errazteko beharrezko den guztia antolatzeko. Halaber, behin bisitaldia bukatu eta gero agur esateko Unibertsitateko kideren bat egon behar da.

### GELEN ERABILERA:

- ✓ Unibertsitateak etorritako pertsona bakoitzeko internet-era sarbide duen ordenagailu bat izan beharko du eta aukera egon behar da, eskatuz gero, dokumentazioa inprimatzeko.
- ✓ Emandako gelan panelaren esku, aldez aurretik bidali ez badira, eskatutako ebidentziak jarri beharko dira.
- ✓ Elkarrizketa burutzen den unean, panelaren kideak elkarrizketatuko pertsonaren aurrean eseri beharko dira eta panelen kideen eta elkarrizketatu beharreko pertsonen identifikazio kartelak azaldu behar dira, izena eta tituluarekin duten harremana azalduz.

### INSTALAZIOAK:

- ✓ Erabilera komuna duten instalazioak, hala nola liburutegi, kalkulu zentroa edo erabilera anitzeko gelak, zein titulazioan barne dauden tailerrak, laborategiak erakutsi beharko dira.
- ✓ Bereziagoak diren instalazioen bisitaldian panelari dagozkion azalpenak eman diezaioken pertsona bat egon behar da.
- ✓ Unibertsitateak, Kanpusean barruan beharrezkoa balitz, Panela osatzen duten pertsonen lekualdatzea erraztu behar dio.

### BAZKARIA:

- ✓ Bazkariaren erreserba Unibertsitateak egingo du. Otorduari dagokion zenbatekoa Unibasq-ek ezarritako salneurriari lotua dago. Zenbateko hori gaindituz gero, aurrekontua Unibasq-era bidali beharko litzateke Agentziak onartu dezan.

### AUDIENZA:

- ✓ Unibertsitateak ageriko audientziaren berri emango du eta agendan ezarritako elkarrizketetan parte hartu duten eta tituluarekin harremana duen edozein gerturatu daiteke edo bere iritzia Unibasq-en utzi bisitaldia hasi baino 48 ordu lehenago (azter@unibasq.org).

### BI TITULU DITUEN ZENTRO BATENTZAKO AGENDA PROPOSAMENA:

Orduetgia	Saioa	Etorritakoak Unibertsitatea:
8:00 8:15	Unibertsitatean bisitaldiaren arduraduna den pertsonaren harrera Adituen Panelaren pertsonen.	
8:15 9:30	Unibertsitateari eskatutako ebidentzien berrazterpena	
9:30 10:30	Elkarrizketa 1 eta 2 tituluaren <u>Zuzendaritza taldea eta Arduradunak</u> (titulu bakoitzeko gutxienez 2 pertsona, gehienez 3 pertsona)	1.- 2.- . .

10.30 11:30	Elkarrizketa 1. Tituluaren <u>Koordinatzaile eta Irakasleei</u> Elkarrizketa (Taldea bakoitzeko gutxienez 2 pertsona eta gehienez 5)	1.- 2.- . .
11:30 12:00	Atsedena eta Kafea	
12:00 13:00	Elkarrizketa. 1go Tituluaren <u>Ikasleak-Egresatuak</u> (taldea bakoitzeko gutxienez 2 pertsona, gehienez 4)	1.- 2.- . .
13:00 14:00	Elkarrizketa. 1go eta 2. tituluen <u>Enplegu-emaileak</u> (Titulu bakoitzeko gutxienez 2 pertsona, gehienez 3 pertsona)	1.- 2.- . .
14:00 14:30	Elkarrizketa <u>Administrazio eta Zerbitzuetako langileak</u> (gutxienez pertsona 1, gehienez 2 pertsona)	1.- 2.- . .
14:30 16:00	Bazkaria	
16:00 17:00	Instalazioetara bisitaldia	
17:00 18:00	Elkarrizketa 2. Tituluaren <u>Koordinatzaile eta irakasleak</u> (Taldea bakoitzeko gutxienez 2 pertsona, gehienez 5 pertsona)	
18:00 19:00	Elkarrizketa 2. tituluaren <u>Ikasle eta Egresatuak</u> (Taldea bakoitzeko gutxienez 2 pertsona eta gehienez 4 pertsona)	1.- 2.- . .
19:00 19:30	Ageriko Audientzia	
19:30 19:45	Agurra	