

## UNIBERTSITATE TITULU OFIZIALETARAKO PRESTAKUNTZA DUALAREN AITORPENERAKO BEHIN BETIKO EBALUAZIO TXOSTENA

### INFORME FINAL DE EVALUACIÓN DEL RECONOCIMIENTO DE FORMACIÓN DUAL PARA TÍTULOS UNIVERSITARIOS OFICIALES

<b>UNIBERTSITATEA / UNIVERSIDAD</b>	MONDRAGON UNIBERTSITATEA
<b>IRAKASTEN DEN ZENTROA / CENTRO DONDE SE IMPARTE</b>	FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
<b>TITULU / TITULACIÓN</b>	MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO DE LAS PERSONAS
<b>MEC ID KODEA / CÓDIGO MEC ID</b>	4316373
<b>TITULU/IBILBIDE TÍTULO/ITINERARIO</b>	ITINERARIO DUAL
<b>ADARRA / RAMA</b>	Ciencias Sociales y Jurídicas
<b>TXOSTENAREN DATA /FECHA DEL INFORME</b>	16 de septiembre de 2021

Unibasq-ek, "Graduko eta Masterreko unibertsitate-titulu ofizialetarako prestakuntza dualaren aitortzea lortzeko Protokoloa"ren arabera, goian aipatutako titulu ofizialaren eskaera ebaluatu du prestakuntza duala aitortzeko.

Ebaluazioa Bektoreetako Ebaluazio Batzordeak egin du, taldeka. Batzordea Unibasq-en webgunean kontsulta daitezkeen irizpideen arabera hautatutako akademikoek, profesionalek eta ikasleek osatzen dute. Ebaluazio-batzorde horrek protokoloan jasotako irizpideen arabera baloratu du aurkeztutako dokumentazioa.

Publikoki komunikatua eta Batzordeko kide guztiek batera baloratu ondoren, MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO DE LAS PERSONAS libilbideari ALDEKO TXOSTENA ematea erabaki da, ezarritako irizpide bakoitzari buruz egindako jarraian jasotzen diren balorazioetan oinarrituta.

Unibasq, conforme a lo establecido en el "Protocolo para la obtención del reconocimiento de formación dual para títulos universitarios oficiales de Grado y Máster" ha procedido a evaluar la solicitud del Título oficial arriba citado para el reconocimiento de la formación dual.

La evaluación se ha realizado de forma colegiada por el Comité de Vectores, formado por académicas y académicos, profesionales y estudiantes, seleccionados acorde a los criterios que pueden consultarse en la web de Unibasq. Dicho Comité de evaluación ha valorado la documentación presentada de acuerdo con los criterios recogidos en el Protocolo.

Comunicado públicamente y valorado conjuntamente por todos los miembros del Comité, se ha considerado otorgar INFORME FAVORABLE, al Itinerario Dual MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO DE LAS PERSONAS, en base a las valoraciones realizadas sobre cada uno de los criterios establecidos.

## Aurkezpena / Presentación

**Hasteko, titulazioaren edo onetsia izan daitekeen ibilbidearen Unibertsitate Prestakuntza Dualeko Proiektuaren laburpen deskriptibo bat egin ahalko da. Onespena lortzeari begira, lorpen esanguratsuak egiazta ditzaketen nolabaiteko hedatze-maila duten proiektuak izan beharko dute.**

Inicialmente se deberá realizar una síntesis descriptiva del Proyecto de Formación Universitaria Dual de la titulación o del itinerario susceptible de ser reconocido. De cara a la obtención del reconocimiento, se deberá tratar de Proyectos con cierto grado de despliegue que puedan evidenciar logros significativos.

### BALORAZIO / VALORACIÓN:

Mondragon Unibertsitatea remite a la trayectoria de la Universidad el ámbito de la formación dual. Asimismo, en el documento Anexo, la Universidad presenta su proyecto universitario dual con las especificaciones en ámbito de la Facultad de Empresariales.

En dicho documento anexo, tanto el marco de referencia establecido a nivel de Mondragon Unibertsitatea, bastante alineado con los criterios del reconocimiento de formación dual de Unibasq, como la experiencia acreditada en el área de las ciencias empresariales, avalan a priori la capacidad, recursos y solvencia en el contexto del Master Universitario en Gestión Estratégica del Talento. La Universidad ya cuenta con el sello dual de Unibasq en el Grado en Administración y Dirección de Empresas.

La Universidad indica que el máster ha tenido una vocación clara a ofrecer plazas de modalidad dual que han ido creciendo año tras año debido a la red de empresas generada en torno al propio máster. Para evidenciar la puesta en marcha de la formación dual y el grado de despliegue de la misma se presentan evidencias como: talleres y seminarios de formación para el PDI de cara al despliegue de la Formación Universitaria Dual, en especial en el caso de las actividades orientadas a la capacitación en el rol de facilitación del PDI, convenios con entidades firmados o formación e implantación de la Comisión Mixta.

## 1. Tituluaren deskribapena / Descripción del título

**1.1. Ekiten zaion Unibertsitate Prestakuntza Dualeko Proiektuaren espirituaren eta edukiaren deskribapen xehatua egingo da. Esanda geratu denez, besteak beste honako alderdi hauek garatzera bideratutako proiektua izan beharko du: ingurune akademiko eta profesionalean integratutako ikaskuntza-proiektu bat; unibertsitatearen, enpresa edo erakundearen eta ikasleen erantzunkidetasun berezia unibertsitate-prestakuntzaren baterako diseinuan eta baterako garapenean; ikaslearen gaikuntza egokia haren unibertsitate-prestakuntza integrala ziurtatzeko, baita haren enplegarritasun kualifikatua, eta bere ekintzaitzarako gaitasuna, sormena eta berrikuntza ere.**

Se realizará una descripción detallada del espíritu y el contenido del Proyecto de Formación Universitaria Dual que se acomete. Tal y como queda dicho, deberá tratarse de un proyecto orientado a desarrollar, entre otros, los aspectos siguientes: un proyecto de aprendizaje integrado en el entorno académico y profesional; la especial corresponsabilidad entre la universidad, la empresa o entidad y el alumnado en el codiseño y codesarrollo de la formación universitaria; la capacitación adecuada del estudiante para asegurar tanto su formación universitaria integral, así como su empleabilidad cualificada y su capacidad de emprendimiento, creatividad e innovación.

### BALORAZIO / VALORACIÓN:

Se describe claramente la motivación de la formación dual, que pretende integrar las estancias en empresas para conseguir algunos de los resultados de aprendizaje de la titulación al tiempo que se fomenta una mayor visión práctica y aplicada. Este objetivo se materializa mediante actividades individuales en la empresa vinculadas a varias materias del plan de estudios y bajo la supervisión, ayuda y asesoramiento de un tutor académico y un mentor profesional. En definitiva, parte de los resultados de aprendizaje se alcanzan mediante actividades formativas en un contexto real y aplicado. Estas actividades son adicionales a las prácticas en empresa y del TFM vinculado a dichas prácticas que se contemplan desde el inicio de la titulación.

Mondragon Unibertsitatea propone el sello dual para un itinerario del título, de manera que al menos 12 plazas (de 15 verificadas en la memoria) podrán optar a participar en la formación dual. Se señala que la oferta puede ser superior, si existen más

entidades que quieran ofrecer un Proyecto de Formación Universitaria Dual en cada curso académico.

La programación dual afecta a 8 asignaturas del máster, más el TFM y las prácticas externas.

La Universidad aporta un listado que recoge entre 11 (curso 2017/2020) y 14 (curso 2020/2021) entidades colaboradoras de la modalidad Dual. En el Anexo I se aporta el modelo de convenio universidad-entidad, que permite observar el compromiso que adquieren estas últimas con el programa.

---

**1.2 Atal honetan, titulu edo ibilbide dualeko ikasleentzat dauden plazen kopurua adierazi behar da, eta Unibertsitateak bermatu behar du ikasle guztiak hartzeko behar adina entitate dituela. Prestakuntzan parte hartzen duten entitateen zerrenda emango da, baita kolaborazio horiek oinarritzen dituzten sinatutako hitzarmenak ere, hitzarmen horiek eskainitako plazak estaltzen dituztela bermatuta. Era berean, enpresa/erakunde horien egokitasuna justifikatu beharko da ezarri beharreko ibilbidearekiko.**

**Ikasle guztiak hartzeko behar adina erakunde dituela bermatzeko, Unibertsitateak enpresa bakoitzak hartzen duen ikasle-kopuruari buruzko informazioa aurkeztu beharko du urtero. Konpromiso hau Duala Kalitate Zigiluaren eskabidean jaso behar da.**

**Ibilbideen kasuan, aurkeztutako Unibertsitate Prestakuntza Dualeko proiektuek plaza esanguratsuen gutxieneko kopuru bat izan beharko dute tituluaren hasi berritako plazen guztizkoarekiko edo, halakorik ezean, horrela bermatzen duen proiektio bat bildu beharko dute arrazoizko denbora-epe batean. Tituluarekin zein ibilbidearekin lotutako onespentarako, ikasleak hartzeko eta aurkeztutako proiektua behar bezala hedatzeko beharrezkoak diren bitartekoak dituela bermatu beharko du unibertsitateak.**

En este apartado se debe incluir el número de plazas disponibles para el alumnado del título o itinerario dual, garantizando la universidad que cuenta con las entidades suficientes para acoger a todo el alumnado. Se expondrá el listado de entidades que participan en la formación dual, así como convenios firmados que sustenten estas colaboraciones, garantizando que estos cubren las plazas ofertadas. Asimismo, se deberá justificar la idoneidad de dichas empresas/entidades en relación al itinerario a implantar.

Con el fin de garantizar que cada curso académico cuenta con empresas o entidades suficientes para acoger a todo el alumnado la universidad deberá informar anualmente sobre el número de alumnos y alumnas que acoge cada empresa o entidad. Este compromiso debe constar en la solicitud al Sello de Calidad Dual.

En el caso de los itinerarios, los proyectos de Formación Universitaria Dual presentados deberán contar con un número mínimo de plazas relevantes respecto al total de plazas de nuevo ingreso del título o, en su defecto, deberán incluir una proyección que así lo garantice en un plazo de tiempo razonable. Tanto para los reconocimientos de título, como de itinerario, la universidad deberá garantizar que cuenta con los medios necesarios para acoger al alumnado y desplegar en condiciones el proyecto presentado.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

Se ofertarán, al menos, 12 plazas para las y los estudiantes que quieren participar en la formación dual.

La Universidad incluye un listado con las entidades participantes (en el curso 2020/2021, más de 12) en el Programa Dual. Aunque, no se aporta información adicional, en general se aprecia que son empresas idóneas para participar en un programa dual.

Con el fin de garantizar cada curso académico que cuenta con entidades suficientes para acoger a todo el alumnado, la universidad se compromete anualmente a llevar un registro individualizado de entidades que participan en el programa. Ello será objeto de seguimiento.

---

**1.3. Unibertsitateak entitatearen barruan edo entitatearekin lankidetzan emango diren ikasketa-planaren kredituen kopurua adierazi behar du. Onespena lortzeko, zenbait prestakuntza-jarduera dual bilduko ditu Unibertsitate Prestakuntza Dualeko Proiektuak, honako baliokidetasun honekin oro har:**

- Kredituen ehuneko 25 eta 50 bitartean, gutxienez 240 kredituko Graduuko tituluetan.
- Kredituen ehuneko 20 eta 40 bitartean, gutxienez 180 kredituko Graduuko tituluetan.
- Kredituen ehuneko 40 gutxienez Unibertsitate Masterreko tituluetan.

**Ehuneko horien barruan sartu beharko da enpresen edo erakundeen lankidetzarekin egindako Gradu/Master Amaierako Lana.**

La universidad señalará el número de créditos totales del plan de estudios que se impartirán en la entidad o en colaboración con la entidad. Para obtener el reconocimiento, el Proyecto de Formación Universitaria Dual contemplará actividades formativas duales que supondrán en su conjunto:

- Entre el 25 y el 50 por ciento de los créditos, en títulos de Grado de al menos 240 créditos.
- Entre el 20 y el 40 por ciento de los créditos, en títulos de Grado de 180 créditos.
- Al menos el 40 por ciento de los créditos en títulos de Máster Universitario.

Dentro de tales porcentajes deberá incluirse el Trabajo Fin de Grado/Máster realizado en colaboración con empresas o entidades.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

La Universidad, en el Anexo III, presenta el conjunto de asignaturas que formarán parte del programa de formación dual. En total, son 36 ECTS (todos ellos desarrollados desde la entidad); 26 correspondientes al TFM y las prácticas y el resto, 10 ECTS, corresponden a diversas materias.

Además, se hace referencia a dos periodos de estancia, de los cuales solo el primero parece diferenciar el proyecto de formación dual de la formación tradicional. La Universidad justifica este esquema a partir de la idea que "El Proyecto de Formación Universitaria Dual no tiene sentido si no se realizan los dos periodos al completo. En la primera, el alumnado realiza el diagnóstico de las palancas de gestión de personas (llevando a la práctica lo trabajado en el aula) de la empresa donde está 5 desempeñando su formación dual para identificar áreas de mejora que se convertirán en proyecto fin de máster con el desarrollo del segundo periodo. En el caso de los académicos, al realizar únicamente el segundo periodo, no tienen una curva de aprendizaje y desarrollo dentro de la empresa, ya que solo van a desarrollar el proyecto fin de máster y las prácticas especializadas, sin poder profundizar y aportar a nivel estratégico, cultural y sistémico de la empresa".

**1.4. Unibertsitate Prestakuntza Dualeko Proiektuak nahitaez bilduko ditu erakunde batean edo bat baino gehiagotan proiektu profesionalen baterako garapena gauzatzeko erakundeak emandako prestakuntzaldi bat edo bat baino gehiago. Prestakuntzaldi horiek -esan bezala, zenbait titulaziotan 'Enpresetako egonaldiak' deitzen direnak- Unibertsitate Prestakuntza Dualeko proiektu baten burutzapena izango dira, betiere Unibertsitate Prestakuntza Dualeko Proiektuetan integratzen diren Graduoko edo Masterreko ikasketetan garatzen diren eskumen eta ikaskuntza-emaitzekin zuzenean lotuta dauden egitekoak inplikatur, egiteko horien gaiari eta kualifikazioari dagokienez.**

El Proyecto de Formación Universitaria Dual contemplará obligatoriamente uno o varios periodos formativos de integración en la entidad para el codesarrollo de proyectos profesionales en una o varias entidades. Estos periodos formativos que, como queda dicho, en algunas titulaciones se denominan 'Estancia en empresa' - consistirán en la realización de un proyecto de Formación Universitaria Dual que impliquen cometidos, en lo que respecta a su temática y cualificación, que estén directamente relacionados con las competencias y los resultados de aprendizaje que se desarrollan en los estudios de Grado o Máster en los que se integran los Proyectos de Formación Universitaria Dual.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

Los créditos que conforman la formación dual contemplan, para su realización, estancias en la empresa.

## **2. Titulu ofizial bat lortzeko ikasketa-planaren justifikazioa / Justificación del plan de estudios conducente a un título oficial**

**2.1. Atal honetan Unibertsitate Prestakuntza Dualeko proiektuak duen interesa eta garrantzia justifikatu behar da, titulurako, ikasleentzat, enpresa edo erakundeentzat eta gizartearentzat oro har. Proposatutako Unibertsitate Prestakuntza Dualeko proiektuak aurreko atalean adierazitako eskakizunak bete beharko ditu, eta argi eta garbi adierazi**

**beharko da berezia dela unibertsitate-prestakuntzako beste proiektu edo modalitate batzuekin alderatuta, hala nola praktika konbentzionalei edo normalean erabiltzen direnei lotutakoak.**

**Ibilbide baten kasuan, zuzentasunez/egokitasunez justifikatzeko, prestakuntza dual eta prestakuntza ez-dualaren arteko konparazio zuzena eta esplizitua egin beharko da kompetentzien eskuratzea eta azkeneko emaitzan dituen eraginaren ezberdintasuna agerian jartzeko.**

En este apartado se debe justificar el interés y la relevancia del Proyecto de Formación Universitaria Dual para el título, el alumnado, las empresas o entidades y la sociedad en su conjunto. El Proyecto de Formación Universitaria Dual propuesto deberá cumplir con los requisitos mencionados en el apartado anterior y deberá quedar muy clara su singularidad respecto de otros proyectos o modalidades de formación universitaria, tales como los asociados a prácticas convencionales o al uso.

Para una adecuada justificación en el caso de que sea un itinerario, se deberá realizar una comparativa directa y explícita entre la formación dual y no-dual específica del título, que ponga de manifiesto la diferencia en la forma de adquisición de competencias y sus efectos en los resultados de aprendizaje del alumnado.

## **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

La Universidad señala que el alumnado ya viene realizando las prácticas obligatorias y el TFM en las empresas. La experiencia con las prácticas externas obligatorias y el TFM vinculado a dichas prácticas, así como con otras prácticas externas curriculares, ha permitido establecer una correspondencia entre competencias de la titulación y actividades que pueden ser realizadas en las estancias en empresa. La modalidad dual está implantada desde el curso 2017/2018. Asimismo, se realizan distintas actividades que aproximan la realidad profesional de los contenidos y competencias a adquirirse en la titulación. El propio proceso de co-creación del título ya se hizo con profesionales del ámbito de la gestión de personas. Por tanto, se dispone de un conjunto de entidades en las que las y los estudiantes desarrollen y amplíen algunas de las competencias desplegadas en el ámbito académico, mediante estancias en empresas.

Se aporta una tabla resumen muy oportuna con los beneficios y compromisos para las tres partes implicadas: universidad, empresa y estudiante.

Se propone la adquisición de competencias en la formación dual que se garantiza mediante la alternancia de actividades realizadas en la Universidad y en la empresa. La universidad, en su solicitud, y adicionalmente a las actividades formativas asociadas a las Prácticas y TFM, propone realizar, entre otras, "actividades individuales donde el/la alumno/a, a través de las técnicas y herramientas vistas en clase, realiza aportaciones en la empresa en la que está realizando su primer periodo del Proyecto de Formación Universitaria Dual; ...tareas del día a día de un departamento de gestión de personas, asegurando una curva de aprendizaje y desarrollo" para adquirir y profundizar en las competencias asociadas a las asignaturas implicadas en el programa dual.

En futuros informes, se deberá clarificar el modelo diferencial asociado al itinerario dual, en el TFM y las prácticas en empresas. Especificar más claramente las implicaciones de los ECTS duales en las estancias a realizar en la empresa, en las actividades formativas en aula, y las diferencias respecto a la formación no dual.

---

**2.2. Titulu edo ibilbide dualaren diseinuan eta ezarpenean parte hartzen duten entitate edo erakundeen parte-hartzearen maila azalduko da, titulazioaren edo ibilbidearen eguneroko martxan duten ezinbesteko inplikazioa agerian uzteko. Hau da, entitatea edo erakundea ez da bertan jarduera praktikoak egiten dituzten ikasleen hartzaile soila; aitzitik, agente aktiboa da titulazioan eta irakatsi eta ikasteko jardueretan. Titulazioaren/ibilbidearen dual atalaren baterako plangintzari dagokionez akordio bat dagoela agerian utzi beharko da. Halaber, dual prestakuntzaren prestakuntza-programari dagokionez erakundearen eginkizunak definitu beharko dira. Bereziki GAL/MAL-etan, unibertsitateak, erakundea proposamenean, GAL/MAL gaien ebaluazioan eta elaborazioan nola sartzten den azaltzeko dokumentu bat aurkeztu beharko du.**

**Bestalde, erakundeak garatu eta ikasgaiarekin lotura duten ECTS kopurua argi geratu behar da.**

**Aurkeztuko diren eskaeran zein ebidentzietan prestakuntza dualari aipamen esplizitua egin beharko zaio. Ez dira aintzat hartuko "kanpoko praktika akademikoak" edo "curriculumetik kanpoko praktikak" moduko aipamenak arestian adierazitakoagatik, hau da, betiere argi uzteko unibertsitate-prestakuntza mota honen izaera berezia.**

Se explicará el grado y la forma de participación de las entidades participantes tanto en el codiseño como en la implantación del título o el itinerario dual que demuestre la necesaria implicación de éstas en el día a día de la titulación o itinerario. Es decir, se deberá garantizar que la entidad es un agente activo en la titulación y en las actividades de enseñanza-aprendizaje, y no, por ejemplo, una mera receptora de alumnas y alumnos que realicen actividades prácticas en sus dependencias o en colaboración con ellas. Se deberá evidenciar que hay un acuerdo y un trabajo conjunto entre ambas instituciones de cara al codesarrollo del Proyecto de Formación Universitaria Dual. Asimismo, deberán definirse las funciones y los roles asumidos en la entidad con relación al Proyecto de Formación Dual. En particular en los TFG/TFM y otros proyectos similares, la universidad debe presentar un documento que refleje cómo la entidad se involucra en su planificación, despliegue y evaluación.

Por otro lado, deberá quedar claro el número de ECTS asociados a las asignaturas que se desarrollarán en colaboración o en la entidad.

Tanto en la solicitud como en las evidencias que se presenten se deberá hacer referencia explícita a Formación Universitaria Dual y por consiguiente se deberán evitar referencias del tipo "prácticas académicas externas" o "prácticas extracurriculares" por lo indicado previamente, es decir, para dejar claro en todo momento el carácter singular de este tipo de formación universitaria.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

Cada estudiante tendrá un tutor/a de la Universidad y el formador/a interno de la empresa, que velarán por el desarrollo de las competencias profesionales y académicas tanto en el aula, como en la empresa. Se establecen tres fases al respecto y se detallan los objetivos que persiguen y los aspectos que deben ser gestionados en colaboración con las entidades solicitantes.

Se propone también la figura del mentor/a profesional como persona interlocutora y colaboradora en la entidad colaboradora. Las fases mencionadas previamente conllevan un mínimo de tres reuniones de trabajo entre tutor/a académico y mentor/a en la empresa.

En el Anexo III se presentan las asignaturas implicadas en el programa dual y las actividades formativas duales en la empresa.

En futuros informes se deberá evidenciar el nivel de implicación de la entidad/empresa como agente activo en la titulación, así como su implicación en las actividades de enseñanza-aprendizaje.

---

**2.3. Horretarako, Unibertsitatearen eta prestakuntza dualan parte hartzen duten entitateen ordezkarien arteko batzorde misto bat bakarria behar da. Batzorde horrek, zehazki, entitatean edo erakundean egindako jardueren eta ikasgelan egindakoen koordinazioa eta integrazioa bermatu beharko luke. Gainera, detektatutako gorabeheren azterketa eta ikasleen jarraipena egin beharko da. Batzordea osatzen duten pertsonak eta hauen profila zehaztu beharko dira. Egiatzapenaren jarraipena eta berritzea egiten den bitartean, Batzorde horren bileretako aktak eskatu ahal izango dira, eta Batzorde horren eginkizunei buruzko informazio zehatza baita ere, halaber ikasgeletan egindako jarduerak eta entitateetan garatutako jardueren integrazioa eta koordinazioa bermatzen duen informazioa ere.**

A estos efectos, se requiere de la existencia de una única Comisión mixta entre representantes de la universidad y representantes de las entidades que participen en la formación dual, que garantizará la coordinación e integración de las actividades desarrolladas en colaboración o en la entidad y las impartidas en el aula en el Proyecto de Formación Universitaria Dual. En ellas deberán realizarse también un análisis de las incidencias detectadas y un seguimiento del alumnado. Se deberán detallar la composición y el perfil de las personas que integran la Comisión Mixta. Durante el seguimiento y la renovación de la acreditación se podrán solicitar las actas de las reuniones de dicha Comisión, así como información acerca de las funciones concretas de la misma y documentación que garantice la coordinación e integración de las actividades desarrolladas en la entidad y las impartidas en el aula.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

La Universidad tiene prevista la creación de una Comisión Mixta de Facultad, para el mejor desarrollo de la formación (que englobe al conjunto de actividades, estudiantes y programa dual).

La Universidad presenta información acerca de las funciones concretas de la Comisión.

La Universidad debe adquirir el compromiso de presentar documentación que garantice la coordinación e integración de las actividades desarrolladas en la entidad y las impartidas en el aula y poner a disposición de Unibasq las actas de dichas reuniones.

### 3. Konpetentziak / Competencias

**3.1. Atal honetan, titulazioari edo ibilbideari lotuta erakundeetan garatzen diren konpetentziak eta ikasgelan garatzen direnak zein diren eta nola garatzen diren azaldu beharko da (konpetentzia orokorrak titulazioaren kasuan, eta konpetentzia espezifikoak ibilbideen kasuan). Konpetentzia bat bi eremuetan lantzen bada, eremu bakoitzean konpetentzia horrek duen garapen-maila edo konpetentzia eskuratzeko modua adierazi beharko da, adibidez, erakundeetan eta unibertsitatean irakasten diren kursoaren eta ikasgaiaren arabera ECTS-en banaketa aurkeztuz. Halaber, ikasketen emaitzak eta gaitasunak nola lortuko diren ebaluatzeko prestakuntza-jarduerak aurkeztu beharko dira. Nolanahi ere, tituluaren diseinuak eta ezarpenak ikasgelako jarduerak eta entitatean egindakoak koordinatzen eta integratzen dituela agerian uztea da helburua.**

En este apartado, deberá explicarse qué competencias de la titulación o itinerario se desarrollarán en la entidad y cuáles en el aula y cómo se desarrollarán. Si una competencia se trabaja en ambos ámbitos, deberá indicarse el diferente grado de desarrollo o forma de adquirir la misma en cada uno de los ámbitos, presentando, por ejemplo, la distribución de los ECTS que se imparten en la universidad y en la entidad por curso y materia, así como las actividades formativas para valorar la adquisición de las competencias en la universidad y en la entidad. El objetivo es evidenciar en todo caso que el diseño e implantación del título coordina e integra las actividades del aula con las realizadas en la entidad.

#### BALORAZIO / VALORACIÓN:

En el Anexo III se presenta, para cada asignatura integrada en el programa dual, los créditos y las actividades formativas que se desarrollarán. Se señala que las competencias serán adquiridas cualquiera que sea la formación cursada, dual o tradicional.

Las actividades formativas especificadas en los distintos módulos y materias asociados a la formación dual, se presentan en el Anexo III. Asimismo, se concretan específicamente las competencias que se adquirirán.

### 4. Ikasleen sarbidea eta onarpena / Acceso y admisión de estudiantes

**4.1. Ikasleak parte hartzen duten entitate edo erakundeetan nola banatuko diren adierazi beharko da, eta, nolanahi ere, tituluan edo ibilbidean matrikulatutako pertsona guztiek ikasketa-planeari aurreikusitako jarduerak entitate edo erakunde batean egingo dituztela bermatu beharko da. Ikaslearen hautaketa-prozesua eta banaketaren deskribapena gehitu behar da, hautaketa egiteko irizpideak zeintzuk diren azalduz eta bere objektibizazioa eta baremazioa zehaztu ere bai. Irizpide hauek ezartzeko erantzulea den organoa ere adierazi behar da. Era berean, informazio horrek publikoa izan beharko du titulazioaren webgunean.**

Debe señalarse cuál es el modo en el que se va a distribuir el alumnado entre las distintas entidades participantes garantizando que todas las personas matriculadas en el título o itinerario desarrollarán las actividades previstas en el plan de estudios en una entidad. Se debe incluir una descripción del proceso de selección y distribución del alumnado, indicando cuáles son los criterios a tener en cuenta a la hora de realizar dicha selección, así como detallar su objetivación y baremación. Además, deberá indicarse cuál es el órgano responsable de establecer estos criterios. Esta información deberá ser pública en la web de la titulación.

#### BALORAZIO / VALORACIÓN:

Se aportan las plazas asignadas a la formación dual, los criterios de admisión y los procedimientos de asignación estudiante-entidad.

En la página web no aparece publicado el proceso de acceso y admisión de estudiantes al Programa Dual. En la solicitud, la universidad señala que "Se procederá a la inclusión en la página web de la titulación de los criterios de baremación de los alumnos para su asignación a la entidad". Es un compromiso de la Universidad, que será objeto de seguimiento.

Se indica el órgano responsable de establecer los criterios de selección de los y las estudiantes al programa dual (equipo de Coordinación del máster).

---

**4.2. Halaber, ikaslearen eta prestakuntza-jarduera egingo duen entitate edo erakundearen artean nolako lotura ezartzen den adierazi behar da eta Gradu Amaierako Lana edo Master Amaierako Lana beti jasoko du.**

Onespena lortzeko, beharrezkoa izango da ikaslearen eta prestakuntza-jarduera harekin edo haiekin garatuko den erakunde(ar)en artean ikasleari ordainketa dagoela inplikatzeko duen lotura juridiko bat egotea, ordainketa egotea alderdien artean dagoen erantzunkidetasunaren adierazle gisa ulertzen baita Prestakuntza Dualeko Proiektuari dagokionez. Ikaslearen eta erakundearen edo erakundearen arteko lotura lan-araudian Unibertsitate Prestakuntza Dualari lotutako lan-kontratu espezifikoko figuraren babespean dago. Lan-araudian Unibertsitate Prestakuntzari buruzko lan-kontratuko figura definitzen ez den bitartean, baliagarritzat joko da protokolo honetan bildutakoari begira ikasleari ordainketa egin zaiola dakarren ikaslearen edo enpresa edo erakundearen edozein lotura juridiko, eta ordainsari hori, gutxienez, Lanbide arteko Gutxieneko Soldatan oinarrituta kalkulatu beharko da, eta enpresako gainerako langilearenekin asimilagarria den aseguru bat (lan-arlokoa) beharko dute izan kontingentzia arrunt eta lan-kontingentzia nagusiak estaltzeari dagokionez (ez da beharrezkoa, adibidez, langabeziagatiko kontingentziaren estaldura).

Ikaslearen eta adierazitako enpresa edo erakundearen arteko loturak zera izango du helburutzat, ikaslea egiten ari den Gradu edo Masterreko ikasketetan garatzen diren eskumenekin zuzenean lotutako egitekoak gauzatzea, dagokien gaia eta kualifikazioa kontuan hartuz, betiere edozein unetan lan-jarduera jarduera akademikoarekin uztartzeko posibilitatea ziurtatuz.

Salbuespenezko kasuetan, izaera horretako kontratu edo loturak legalki formalizatu ezin diren enpresetan edo, batzorde mistoaren iritziz, behar bezala egiaztatuta dauden zirkunstantzietan -hala nola ezinbesteko arrazoiak, krisialdi ekonomiko, sektorial edo enpresarial larriak eta antzekoak-, ikaslearen eta enpresa edo erakundearen arteko lan-figura horrek babesten ez duen lotura juridikoa onartu ahalko da, baina betiere Unibertsitate Prestakuntza Dualeko proiektuaren garapen osoa bermatuz, ondorengo jarraipen-txostenean justifikatuta.

Unibertsitate Prestakuntza Dualeko Proiektuan lankidetzan ari den edo ari diren erakundeak/ek ikasleari egin dio(te)n ordainketak erakundearen prestakuntza dualeko proiektuaren baterako garapena gauzatzeko emandako prestakuntzaldiak bete behar ditu gutxienez.

Asimismo, deberá indicarse cuál es el vínculo que se entabla entre el alumno o alumna y la entidad en o con la que desarrollará la actividad formativa y que incluirá en todo caso el Trabajo Fin de Grado o Trabajo Fin de Máster.

Para la obtención del reconocimiento se requiere que entre el alumno o la alumna y la entidad o las entidades con las que se desarrollará la actividad formativa exista un vínculo jurídico que implique remuneración al o a la estudiante, dado que este hecho se entiende como un indicador de la corresponsabilidad existente entre las partes con relación al Proyecto de Formación Dual. La vinculación entre el o la estudiante y la entidad o las entidades estará amparada por la figura contractual laboral específica asociada a la Formación Universitaria Dual en la regulación laboral. Mientras no se defina la figura contractual laboral relativa a la Formación Universitaria Dual en la regulación laboral, se entenderá por válido a los efectos recogidos en este Protocolo, cualquier vínculo jurídico entre la y el estudiante y empresa o entidad que implique remuneración a la o el estudiante, remuneración que se deberá calcular, como mínimo, con base en el Salario Mínimo Interprofesional, y deberá contar además con un seguro (social) asimilable al del resto de trabajadores y trabajadoras de la empresa en lo que respecta a la cobertura de las principales contingencias comunes y laborales (no siendo necesaria por ejemplo la cobertura de la contingencia por desempleo).

La vinculación entre el o la estudiante y la empresa o entidad señalada tendrá por objeto la realización de cometidos, en lo que respecta a su temática y cualificación, que estén directamente relacionados con las competencias que se desarrollan en los estudios de Grado o Máster que esté realizando el estudiante o la estudiante, asegurando, en todo momento, la posibilidad de compaginar la actividad laboral con la académica.

En casos excepcionales, en aquellas empresas o entidades en las que legalmente no puedan formalizarse contratos o vínculos de la referida naturaleza o en aquellas circunstancias especiales que, en opinión de la Comisión mixta, estén debidamente acreditadas - tales como circunstancias de fuerza mayor, crisis económicas, sectoriales o empresariales graves y similares -, se podrá admitir una vinculación jurídica que no esté amparada por la citada figura laboral entre el estudiante o la estudiante y la empresa o entidad, pero garantizándose en todo momento el desarrollo íntegro del proyecto de Formación Universitaria Dual,



justificándolo en el siguiente informe de seguimiento.

La remuneración que se realiza a la o el estudiante por parte de la entidad o las entidades con las que se colabora en el Proyecto de Formación Universitaria Dual deberá cubrir, al menos, los periodos formativos de integración en la entidad para el codesarrollo de proyectos de formación dual.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

En la solicitud, la universidad propone establecer un convenio de colaboración universidad/empresa/estudiante que regule la formación dual, concretando en el Anexo I que "Dado el carácter formativo de las prácticas académicas, de su realización no se derivarán obligaciones propias de una relación laboral, ni su contenido podrá dar lugar a la sustitución de la prestación propia de un puesto de trabajo".

La universidad señala que la facultad firmará dos convenios: un convenio marco de carácter general (relación entre la facultad y la empresa) y otro más específico (relacionado con la actividad de cada estudiante). Se aportan los anexos, en los que estrictamente se habla de regular las "prácticas", cuando el concepto asociado a la formación dual va más allá del concepto "prácticas", aunque del texto de los modelos de convenio puede suponerse que se está regulando el conjunto de actividad que el estudiante desarrolle en la empresa. De hecho, se hace referencia a la legislación sobre prácticas externas para establecer las obligaciones de tutores/as académicos/as y prácticas externas. De todos modos, se recomienda substituir el concepto "prácticas" por otro más general (como "estancia en la empresa") y clarificar en mayor medida los derechos y obligaciones más genéricos de los tutores/mentores/estudiantes en otras asignaturas distintas a las prácticas en empresa.

En el modelo de convenio se señala que "La realización de la práctica externa conllevará el abono mensual por la empresa de una ayuda al estudio para compensar al alumnado de los gastos ocasionados por la realización de las prácticas académicas duales". La remuneración será proporcional a la jornada realizada por el y la estudiante, y por encima del SMI.

---

**4.3. Oro har, ezin izango dira aitortu entitatean alde z aurretik egindako lan-jarduerengatik edo praktikengatik eman beharreko kredituak, batzorde mistoak aitortzen ditueanean izan ezik eta dagokion ikasketa-planean ezarritako mugekin. Horretarako, denborari zein eskakizun-mailari dagokionez baliozkotutakoen balioak diren jarduerak egin direla egiaztatu beharko da. Egiaztapenaren jarraipena egitean eta egiaztapena berritzean, titulu edo ibilbide dualean izapidetutako kredituen aitortpenari buruzko espedienteak eskatu ahal izango dira.**

De forma general, no podrán ser reconocidos los créditos a impartir en la entidad por actividades laborales o por prácticas realizadas previamente, salvo aprobación por la Comisión Mixta y de acuerdo con los límites establecidos en el plan de estudios correspondiente. Para ello, se deberá acreditar que se han realizado actividades equivalentes tanto en tiempo como en nivel de exigencia a las convalidadas. Durante el seguimiento y la renovación de la acreditación se podrán solicitar los expedientes de reconocimiento de créditos tramitados en el título o itinerario dual.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

La Universidad señala que no podrá reconocer los créditos a impartir en la entidad por actividades laborales o por prácticas realizadas previamente.

## **5. Irakaskuntzen plangintza / Planificación de las enseñanzas**

**5.1. Titulu edo ibilbidearen programazioa aurkeztu beharko da, honako hauek adierazita: ikasgelan egindako jarduerak eta entitatean egindakoak txandakatzen dituzten irakasgaiak, jakintzagaiak edo moduluak, haien iraupena eta ebaluatzeko eta kalifikatzeko irizpideak. Irakasgai, jakintzagai edo moduluetan, zehazki, kronograma azaldu beharko da, ikasgelan egin beharreko jarduerak eta entitatean egin beharrekoak txandakatzeko denborak adierazita. Adibidez, lehen asteetan jarduerak ikasgelan soilik egiten diren eta entitateko jarduerak geroago egiten diren, aste batean ordu jakin batzuk ikasgelan eta beste batzuk entitatean egiten diren eta abar.**

Se deberá aportar la programación del título o itinerario, señalando las asignaturas, materias o módulos en las que se alternan

actividades en el aula y en la entidad, la duración de las mismas y los criterios para su evaluación y calificación. En concreto, en las asignaturas, materias o módulos duales se deberá indicar el cronograma, señalando la temporalidad con el que se van a ir alternando las actividades en el aula y en la entidad. Por ejemplo, si en las primeras semanas sólo hay actividades en el aula y luego se desarrollan las actividades en la entidad; o si se va alternando en una semana ciertas horas en el aula y ciertas horas en la entidad, etc.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

Se explicita la compatibilidad de desarrollar las tareas académicas en la Universidad y en la Entidad, dado que las sesiones presenciales del máster son cada quince días los viernes, normalmente, de 9:00 de la mañana a 18:00 de la tarde.

La Universidad presenta en el Anexo III, como se ha comentado anteriormente, las asignaturas incluidas en el programa dual, y las actividades formativas desarrolladas en la Entidad colaboradora.

---

**5.2. Irakasgai, jakintzagai edo modulu dual edo ikas-ekinezkoen ebaluazioan, irakaskuntza ikasgelan tutorizatzen/mentorizatzen duen pertsonak eta entitatean tutorizatzen/mentorizatzen duenak parte hartu beharko dute. Erakundeak prestakuntza-jardueretan eta ebaluazio-sistemetan duen parte-hartze zehatza zehaztu beharko da. Halaber, irakasgaiak, ikasgaiak edo modulu dualak ebaluatzeko irizpideak adierazi beharko dira. Programazioak, nolahi ere, ezarritako ikaskuntza-emaitzak eskuratzeko aukera emango du. Etengabeko eta baterako ebaluazioaren garrantzia dela eta, entitate/erakundearen eta unibertsitatearen arteko baterako tutorizazio intentsibo baten ebidentziak aurkeztea gomendatzen da. Adibidez, ikasleen dokumentu-zorro bat.**

**Entitatearen barruan edo entitatearekin lankidetzan ematen diren kredituak irakasgai, jakintzagai edo modulu zehatz edo espezifiko batzuetan txertatuta egon beharko dute (konpetentzia batzuk ikasgelan eta beste batzuk entitatean eskuratzen direnetan, hain zuzen ere), eta bien ebaluazioa elkarrekin eta koordinatuta egingo dute arduradun akademikoek eta entitateko arduradunek.**

**Ikasleek, aldez aurretik, entitateko prestakuntza segurtasun eta eraginkortasunez garatuko dela bermatzeko beharrezkoa den prestakuntza jaso beharko dute.**

En la evaluación de asignaturas, materias o módulos duales o en alternancia deberá participar tanto la persona que tutoriza/mentoriza la docencia en el aula como la que tutoriza/mentoriza la docencia en la entidad. Deberá detallarse la participación concreta de la entidad en las actividades formativas y en los sistemas de evaluación. Asimismo, deberán indicarse los criterios de evaluación de las asignaturas, materias o módulos duales. La programación ha de permitir la adquisición de los resultados de aprendizaje establecidos. Dada la relevancia de la evaluación continua y conjunta, se recomienda aportar evidencias de una tutorización intensiva conjunta entre entidad y universidad. Por ejemplo, un portafolio del alumnado.

Los créditos en la entidad o en colaboración con la entidad deben estar incardinados en asignaturas, materias o módulos concretos o específicos en las que una parte de sus competencias se adquieran en el aula y otras en la entidad, siendo la evaluación de ambas realizada de forma conjunta y coordinada entre responsables académicos y académicas y de la entidad.

El alumnado deberá cursar previamente la formación necesaria que garantice el desarrollo de la formación en la entidad con seguridad y eficacia.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

En la solicitud se incluye información acerca de la sistemas de evaluación de las asignaturas que conforman el proyecto formativo dual, aunque de manera genérica.

La Universidad deberá aportar en el futuro evidencias de la evaluación conjunta de dichas materias.

---

## **6. Langile akademikoak / Personal académico**

**6.1. Irakasle akademikoaren profila eta erakunde parte-hartzailearen tutorearen/mentorearen profila adierazi beharko dira, bai eta eredu horri buruz jasotako prestakuntzari buruzko informazio zehatza ere. Erakunde(ar)en tutorearen/mentorearen kasuan, ikasle dualaren eskuera jartzen den haren tutore edo mentore horren esperientzia eta**

**dedikazioa zehaztuko da, hala badagokio. Ikaslearen prestakuntzan parte hatzen duen pertsonak egikaritzen duen funtzioaren garrantzia dela-eta, mentoriaren kalitatea ziurtatzen duten curriculum-eskakizun jakin batzuk ezarri ahalko dira.**

Se deberá indicar el perfil tanto del profesorado académico como el perfil del tutor/mentor o tutora/mentora de la entidad o de las entidades participantes, así como aportar información concreta y detallada de la formación recibida sobre la Formación Universitaria Dual. En el caso del tutor/mentor o tutora/mentora de la entidad o las entidades, se concretará su experiencia y la dedicación que se pone a disposición del estudiante o la estudiante dual, en su caso. Debido a la importancia de la función que desempeña la persona que participa en la formación del alumno o la alumna en la entidad, se podrán establecer una serie de requisitos curriculares que aseguren la calidad de la mentoría.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

Se indica el perfil tanto del profesorado académico como el perfil del tutor/mentor o tutora/mentora de la entidad o de las entidades participantes.

Se establecen los requisitos curriculares que aseguren la calidad de la mentoría.

Se aporta información, en Anexo I, del plan de formación seguido por el PDI de la Facultad, tomando como ejemplo el caso del Grado en Administración y Dirección de Empresas. Asimismo, se aportan otras iniciativas de soporte al profesorado (foros, materiales y otros recursos). Algunos de los recursos están a disposición también de las tutoras y los tutores de empresas.

---

**6.2. Entitate(eta)ko tutoreek/mentoreek eta irakasleek dituzten betebeharrak adierazi beharko dira, eta entitatearekiko hitzarmenean edota prestakuntza dualean irakasle gisa parte hartzen dutenek sinatutako eranskin batean zehaztu. Unibertsitateak hitzarmen-eredu orokor bat aurkeztu beharko du, erakundearen tutoreak ikasleari eskainiko dion dedikazioa jasotzen duena.**

Se deberán señalar las obligaciones que tanto el tutor/mentor o tutor/mentora de la entidad o las entidades como el profesorado adquieren, y que deberán especificarse en el convenio con la entidad, o bien en un documento anexo firmado por quienes participan como docentes en la formación dual. La universidad deberá presentar un modelo genérico de convenio donde se recoja la dedicación del tutor o tutora de la entidad al estudiante.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

La Universidad en el apartado 2 de la Solicitud detalla que, al inicio del proyecto dual, el tutor académico o tutora académica presenta el marco en el cual se desarrollarán las tareas del o de la estudiante, así como las competencias transversales a observar por el mentor o la mentora, y se comparten los plazos de realización de actividades académicas por el alumnado y las evidencias a aportar para su evaluación conjunta.

Asimismo, en el Anexo I presenta las obligaciones (compromisos de las partes) de los tutores/mentores o tutoras/mentoras y de las universidades y entidades. Sin embargo, se observan las siguientes debilidades:

(a) el formato es muy genérico, más dirigido a un convenio de prácticas en empresa que a una formación dual completa (en la que se incluyan otro tipo de asignaturas).

(b) no se aporta un modelo de convenio a tres bandas con el o la estudiante. Se señala que "Los convenios particulares incluidos en el Anexo I, llevan cada uno de ellos asociada la ficha concreta de las prácticas, la cual sí que es firmada por la tres partes (Alumno, Empresa y Universidad)".

Se debe revisar el modelo presentado por la Facultad de Enpresagintza y adecuarlo al conjunto de derechos y obligaciones de tutores y mentores o tutoras y mentoras, a realizar en el marco del programa dual, más allá de las Prácticas.

## **7. Baliabide materialak eta zerbitzuak / Recursos materiales y servicios**

**7.1. Prestakuntza dualean parte hartzen duten entitateen zerrenda erantsiko da eta Unibertsitateak ikasketa-planak entitateko jardueretarako zehazten dituen kompetentziak garatzeko baldintza nahikoak egiaztatuta dituztela adieraziko du eta hori guztia nola bermatzen duen justifikatuko du. Zehazki, entitateen xede soziala, instalazioak eta langileen azpiegitura kompetentzia horiek eskuratzeko beharrezkoa den garapen-mailarako egokiak direla adierazi beharko da. Alderdi horiek hitzarmen orokor batean jaso beharko dira. Horrez gain, erakundeak programan sartu edo mantentzeko ebaluazio eta jarraipen prozedura zehaztu beharko dira.**

Se adjuntará el listado de entidades que participen en la formación dual y se justificará cómo la universidad garantiza que acreditan las condiciones suficientes para desarrollar las competencias que el plan de estudios reserva para las actividades en la entidad. En concreto, que el objeto social de las entidades y las instalaciones e infraestructura de personal son adecuadas para el nivel de desarrollo que requiere la adquisición de tales competencias. Estos aspectos deberán quedar recogidos en un convenio genérico. Además, deberán especificarse el procedimiento de evaluación y seguimiento para incorporar o mantener a las entidades en el programa.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

La Universidad presenta un listado de empresas, las cuales son receptoras de alumnado del centro para la realización de las prácticas curriculares.

Asimismo, se aporta el "Modelo de Convenio" que aporta la información de derechos y obligaciones de las 3 partes implicadas, aunque ya se ha manifestado anteriormente sus debilidades.

En el apartado 4.1 se especifica el procedimiento de evaluación y seguimiento para incorporar o mantener a las entidades en el programa.

**7.2. Entitateekin sinatutako hitzarmenak edo, hala badagokio, haiek guztiek bereiz edota beren elkarte edo kluster baten bitartez izenpetu duten eredu txertatu beharko dira. Hitzarmenean, entitateetako tutoreek/mentoreek jasoko duten prestakuntza mota zehaztuko da.**

Deberán incluirse los convenios firmados con las entidades, o en su caso, el modelo tipo que han suscrito todas ellas por separado o a través de una asociación o grupo del que formen parte. En el convenio se especificará el tipo de formación que recibirán los tutores/mentores y tutoras/mentorras de las entidades.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

Como ya se ha comentado anteriormente, se aporta un borrador del modelo de convenio de colaboración para el desarrollo de un programa de formación dual entre el centro y una entidad, pero no un borrador del modelo de convenio de colaboración para desarrollo de un programa centro, una entidad y el/la estudiante

### **9. Kalitatea bermatzeko sistema / Sistema de garantía de la calidad.**

**9.1. Dualarekin zerikusia duten prozedurak aurkeztuko dira, baita titulazioaren diseinu eta planifikazioarekin, jarraipenarekin eta ezarpenarekin zerikusia dutenak ere. Beharren identifikazioa eta aurreko emaitzen arabera hobekuntza-ekintzak planteatzea ahalbidetuko dute.**

Se presentarán los procedimientos que se refieran a la formación dual, así como los relacionados con el diseño y planificación de la titulación, su seguimiento, implantación y cumplimiento. Deberán permitir la identificación de expectativas y necesidades para plantear acciones de mejora en función de los resultados.

#### **BALORAZIO / VALORACIÓN:**

La Facultad señala que el SGC implantado incluye "Proceso P11 Experiencia Empresa del Alumnado, cuyo objetivo es la captación y facilitación de empresas para el desarrollo de la Experiencia Empresa del alumnado de la Facultad de Empresariales.

A través de este proceso se garantiza la idoneidad de las empresas colaboradoras en la formación universitaria dual". También se señala que existe el "proceso P4 Enseñanza-Aprendizaje, a través del cual se garantiza que el alumnado adquiera los conocimientos, competencias y valores específicos para acceder con garantía de éxito a estudios de nivel superior o al mercado laboral". En el Anexo I se concreta, en el apartado de Calidad, el detalle de ambos.

#### **Jarraipenaren xede diren gomendioak / Recomendaciones objeto de seguimiento**

- Utilizar el término remuneración en los convenios, en vez de incluir ayuda al estudio para compensar al alumnado de los gastos ocasionados por la realización de las prácticas académicas duales.
- Sustituir, en los modelos de convenio, el concepto "prácticas" por otro más general como "estancia en la empresa".

#### **Jarraipenaren xede diren hartu beharreko konpromisoak / Compromisos a adquirir objeto de seguimiento**

- Clarificar el modelo diferencial asociado al itinerario dual, en el TFM y las prácticas en empresas. Especificar más claramente las implicaciones de los ECTS duales en las estancias a realizar en la empresa, en las actividades formativas en aula, y las diferencias respecto a la formación no dual.
- Con el fin de garantizar cada curso académico que cuenta con entidades suficientes para acoger a todo el alumnado, la universidad se compromete anualmente a llevar un registro individualizado de entidades que participan en el programa. Ello será objeto de seguimiento.
- Constatar y evidenciar el nivel de implicación de la entidad/empresa como agente activo en la titulación, así como su implicación en las actividades de enseñanza-aprendizaje.
- Aportar las actas de las reuniones de la Comisión Mixta, así como la documentación que garantice la coordinación e integración de las actividades desarrolladas en la entidad y las impartidas en el aula.
- Incluir en la página web de la titulación los criterios de baremación de los alumnos para su asignación a la entidad.
- Aportar evidencias de las evaluaciones conjuntas universidad-entidad, como por ejemplo un portafolio del alumno o alumna.
- Aportar la concreción de profesorado de universidad y mentores y mentoras de entidad y sus características específicas (a nivel de formación recibida sobre la Formación Universitaria Dual, o experiencia y la dedicación previa).
- Revisar el modelo y adecuarlo al conjunto de derechos y obligaciones de tutores y mentores o tutoras y mentoras, a realizar en el marco del programa dual, más allá de las Prácticas.
- Aportar el modelo de convenio a tres bandas universidad-entidad-estudiante donde se incluya toda la información requerida.
- Aportar Convenios firmados con empresas o entidades.
- Si se realizan modificaciones en la memoria verificada que conlleven cambios en el cumplimiento de los requisitos establecidos para cada una de las directrices incluidas en el Protocolo de Unibasq, estas deberán ser notificadas en el seguimiento del título.