



Guía de ayuda para la cumplimentación de la solicitud de evaluación

Índice

Introducción, tramitación de la solicitud y abono de la tasa	3
Cumplimentación de la solicitud en el aplicativo informático	3-4
Cumplimentación de apartados:	
1. Investigación, transferencia del conocimiento y divulgación científica	5-14
2. Docencia.....	11-13
3. Gestión.....	13
4. Acceso al Nivel A.....	14



Los contenidos de esta obra están sujetos a una licencia de Reconocimiento-No-Comercial-Sin-Obra-Derivada 3.0 de Creative Commons. Se permite la reproducción, distribución y comunicación pública siempre que se cite la autoría adecuadamente y no se haga un uso comercial. La licencia completa se puede consultar en: <http://creativecommons.org/>

© Unibasq - Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco
San Prudencio Kalea, 8, 01005 Vitoria-Gasteiz
www.unibasq.eus

Guía elaborada por el equipo técnico de Unibasq y revisada por la Comisión Asesora de la Agencia.

Septiembre de 2024

Introducción

Esta guía tiene por objeto ayudar al personal docente e investigador de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea (en adelante UPV/EHU) a cumplimentar la solicitud de evaluación para la asignación de complementos retributivos autonómicos (CRA).

Interesa señalar que Unibasq actúa únicamente como órgano evaluador de la convocatoria que aprueba y publica el Consejo Social de la UPV/EHU.

Unibasq evalúa las solicitudes remitidas por la UPV/EHU una vez que esta ha verificado que se cumplen los requisitos legales y formales establecidos en la normativa vigente. Tras ello, Unibasq elabora el informe de evaluación necesario para que la UPV/EHU pueda resolver la asignación de los complementos retributivos.

Además de leer esta Guía, se recomienda a la persona solicitante que visite el apartado del programa de CRA UPV/EHU de la sección de profesorado del sitio web de Unibasq (<http://www.unibasq.eus>), donde podrá encontrar más información. En este espacio Web podrá encontrar el documento FAQ destinado a resolver las preguntas y dificultades que con mayor frecuencia se plantean a quienes solicitan la evaluación. Para cualquier tipo de duda que les pueda surgir pueden remitirnos sus consultas vía correo electrónico a osagarriak@unibasq.eus

Tramitación de la solicitud

La solicitud de evaluación se tramita exclusivamente en la aplicación informática habilitada al efecto: <https://ehu.unibasq.eus/login>. Para ello deben incluirse los datos personales, los méritos objeto de evaluación en los diferentes apartados y subapartados y los justificantes acreditativos de estos. No se evaluarán ni solicitudes ni méritos presentados en papel ni se tendrá en cuenta méritos que no estén fehacientemente justificados.

Abono de la tasa

Solamente para las solicitudes de complementos de los niveles B y A, tal y como se indica en la convocatoria, se tendrá que abonar una tasa de 49,70 €. El abono se acreditará mediante el justificante correspondiente. La acreditación tendrá que quedar reflejada telemáticamente en la aplicación informática para su comprobación de manera previa a la realización de la evaluación.

La aplicación informática indicará a la persona solicitante la forma de registrar en la plataforma el justificante de su abono. De no adjuntarse dicho documento no se podrá cerrar la solicitud y por tanto quedará excluida del proceso de evaluación.

Cumplimentación de la solicitud

1. Cumplimentación de la solicitud en el aplicativo informático

La persona solicitante deberá cumplimentar cada uno de los apartados y subapartados de la solicitud, introduciendo los datos que la propia aplicación informática le solicitará (títulos, descripciones, fecha de inicio, fecha fin, créditos, etc.).

La evaluación se realizará dividiendo el periodo solicitado en bloques de cinco años consecutivos teniendo en cuenta los méritos aportados por la persona solicitante hasta el 31 de diciembre de 2023

En el supuesto que la persona solicitante quiera que se le sean evaluados los méritos de toda su vida académica, deberá comunicar a la UPV/EHU a través del email complementos.pdi@ehu.eus cuál será la fecha de inicio del

periodo para el que solicita evaluación. Por ello, los méritos que la persona solicitante debe aportar quedarán divididos por bloques, cada uno de ellos con su fichero correspondiente de justificación de méritos. El orden de los documentos justificativos debe seguir el indicado en la aplicación informática según los datos introducidos en la solicitud por apartados y subapartados relativos a: 1) investigación, transferencia del conocimiento y divulgación científica, 2) docencia y 3) gestión.

Todos los méritos alegados en la solicitud deben quedar fehacientemente acreditados mediante la aportación de la documentación pertinente, siguiendo las instrucciones que se detallarán en este documento. Los méritos que no se indiquen y justifiquen de forma correcta no se tendrán en cuenta a la hora de realizar la evaluación por parte de los Comités de Evaluación.

No serán aceptados correos electrónicos como certificación acreditativa. Para que un artículo, un capítulo de libro, un libro, etcétera, se tenga en cuenta deberá estar publicado en la fecha objeto de evaluación.

No es necesario que las copias de justificación de méritos estén compulsadas.

Además, se debe aportar un fichero en formato PDF adicional con el índice de la documentación incluida en los ficheros anteriores indicándose el orden de esta.

Las personas que soliciten el tramo A2 deberán remitir un CV completo, en formato libre, así como el autoinforme.

Para el resto de tramos el CV completo es opcional, en formato que se desee. No será evaluado, sino que servirá para contextualizar la trayectoria de la persona solicitante y podrá ser utilizado por las personas evaluadoras

Cumplimentación de apartados

1. Apartado de Investigación, Transferencia del Conocimiento y Divulgación Científica

1.1. Investigación

1.1.1. Publicaciones

La persona solicitante incluirá en este apartado los libros, capítulos de libros, artículos y patentes de los que es autor o autora.

Para la evaluación de las publicaciones los Comités de Evaluación tendrán como referencia los criterios que se recogen en el Anexo I.

Para justificar los méritos de este apartado se deberán incluir los siguientes datos:

- Libros: en la solicitud se incluirá la autoría, título, lugar de edición, editorial, año de edición, número de páginas del libro, ISBN, indicios de calidad e idioma, DOI, y enlace a repositorios.
- Capítulo de libro: en la solicitud se incluirá la autoría, título del capítulo, título del libro completo, editor o editora del libro completo, lugar de edición, editorial, año de edición, páginas del capítulo, ISBN, indicios de calidad e idioma, DOI y enlace a repositorios.
- Artículos: en la solicitud se incluirá la autoría, título, nombre de la revista, número de la revista, año de edición. También se añadirán los indicios de calidad, factor de impacto, posición relativa de la revista, cuartil, número de citas, DOI y enlace a repositorios, ISSN e idioma.

No será necesario adjuntar una copia de cada una de las publicaciones; bastará con que se cumplimenten los campos correspondientes solicitados por la aplicación informática en cada caso, siempre y cuando la información suministrada sea suficientemente clara y específica para que se pueda localizar la publicación.

No se podrán incluir artículos, libros o capítulos de libro aceptados por la editorial que aún no estén publicados.

Será necesario que la persona solicitante indique el índice de calidad, cuartil, así como el enlace al repositorio en su caso.

En lo que se refiere a las patentes, en la solicitud se incluirán los datos que constan en el registro. Para su justificación se adjuntarán copias oficiales de certificados de registro y concesión.

En el caso de organización de exposiciones y catálogos (área de Bellas Artes), se deberán indicar el título de la exposición, la duración, los indicios de calidad y de impacto según su área de conocimiento.

El número máximo de aportaciones que la persona solicitante podrá introducir será de 15 por cada bloque de cinco años.

1.1.2. Participación activa en grupos, redes y proyectos de investigación

La persona solicitante tendrá que cumplimentar los campos que constan en este apartado de la aplicación informática, tales como los siguientes: tipo de convocatoria, denominación de la actividad, nombre del grupo, grupo A⁺, A o B del Gobierno Vasco, título del proyecto, tipo de participación, dedicación, entidad financiadora, categoría

en el proyecto, nombre del investigador o de la investigadora principal, título, fechas de inicio y fin, financiación concedida (cuantía), etc. De cara a la justificación de proyectos de investigación, participación en grupos de investigación, redes y similares, realizados como personal vinculado a la UPV/EHU se deberá adjuntar un certificado o copia del certificado de dicha institución (certificado que se puede obtener de la plataforma Ikertu). En el caso en el que se trate de un mérito que no se consigne en el certificado mencionado se deberá adjuntar o bien un certificado o copia del certificado análogo emitido por la Universidad o el organismo pertinente, o bien la resolución o la copia de la resolución del ente convocante del proyecto, grupo, contrato o similar, en el que conste de modo claro y específico la participación de la persona solicitante en el equipo de trabajo, el tipo de dedicación, el importe de financiación obtenida y el periodo de tiempo dedicado a la actividad. No será correcta la documentación de méritos de esta índole basada en escritos o certificados firmados por el investigador o la investigadora principal del proyecto, grupo, red o similar.

En el caso de áreas clínicas se valorarán además las actividades de investigación clínicas en convocatorias competitivas certificadas por autoridades sanitarias competentes.

El número máximo de aportaciones que la persona solicitante podrá introducir será de 5 por cada bloque de cinco años.

1.1.3 Participación en congresos y otros méritos

1.1.3.1 Participación en congresos

El Comité de Evaluación únicamente evaluará los congresos científicos de carácter internacional y excepcionalmente los nacionales de especial relevancia, según el área de conocimiento. Se valorará además el tipo de participación en el congreso.

Se deberá indicar título del congreso y título de la ponencia, así como la entidad organizadora, lugar de celebración y fechas de celebración.

Todos los congresos serán debidamente justificados con un certificado emitido por la organización del evento. Solo se evaluarán aquellas contribuciones que hayan sido presentadas por la persona solicitante. En todo caso, se debe indicar de manera clara si la persona solicitante es o no la ponente del congreso. Igualmente, la persona solicitante debe indicar, en su caso, si la participación en el congreso ha sido individual o colectiva. En el caso de ser colectiva, se deberá rellenar un segundo campo donde se indiquen cuántas personas han participado.

1.1.3.2 Otros méritos

La persona solicitante podrá incluir en la aplicación informática méritos tales como estancias realizadas, distinciones, premios recibidos, etc. Se deberá indicar la contribución de cada mérito aportado a la UPV/EHU.

El número máximo de aportaciones que la persona solicitante podrá introducir en todo el apartado 1.1.3 será de 10 por cada bloque de cinco años.

1.2. Transferencia del Conocimiento y Divulgación Científica

Para poder evaluar los méritos de este apartado la persona solicitante deberá acreditar al menos un sexenio de investigación o un ikertramo de investigación. Será suficiente con que se acredite un único sexenio de investigación o ikertramo por solicitud, independientemente del número de bloques a evaluar que se soliciten.

La persona solicitante deberá adjuntar el documento acreditativo de sexenio o ikertramo a su solicitud.

1.2.1 Transferencia del conocimiento

1.2.1.1 Formación de personas y actividades de emprendizaje

Son méritos elegibles (incluibles) en este subapartado:

- a) Actividades de formación de personas que han sido contratadas en proyectos y contratos de I+D+i, valorándose en especial aquella formación que haya permitido a dichas personas contratadas la transmisión de los conocimientos universitarios adquiridos a otras empresas o entidades.
- b) Número de personas contratadas en actividades de transferencia (proyectos y contratos de I+D+i).

Los contratos aportados por las personas solicitantes para ser elegibles deben estar relacionadas con actividades de transferencia de conocimiento de su ámbito de especialización. No podrán considerarse los contratos promovidos por una persona solicitante en su condición de cargo académico o responsable político y/o institucional. Aquellos contratos en los que no existe una implicación directa de la persona contratada en los contenidos del proyecto o contrato no deben ser considerados (contratos administrativos, de gestión, etc.).

Se valorará el esfuerzo en la formación de personas en actividades de transferencia de conocimiento ligadas al ámbito de especialización del solicitante. Para ello se considerará el número de meses de contratación generados en el periodo elegido al presentar la solicitud; Con ello se valora esta actividad teniendo en cuenta el número de meses de contratación generados, reflejo del empleo directo generado en función de la actividad de transferencia realizada e indirectamente de la formación de personas.

En este subapartado serán elegibles todos los tipos de contratos que se establecen al amparo del derogado artículo 83 de la LOU y actual artículo 60 de la LOSU así como los proyectos de I+D+I en los que el consorcio sea mixto, formado por investigadores e investigadoras y empresas o instituciones ajenas a la universidad y al sistema de ciencia.

- c) Número de personas contratadas en actividades de emprendimiento.

Se valorará la generación de empleo fruto de la aplicación de resultados de investigación que haya dado como fruto la creación de nuevas empresas, bien de tipo *spin-off*; o *startup*. Para el caso de las *spin-off* la persona solicitante debe acreditar el nº de empleos generados y sus características; para el caso de las *startup* la persona solicitante deberá presentar evidencias claras sobre la contribución de su investigación a la creación de la empresa.

No se incluye ninguna actividad relacionada con la formación en el emprendimiento (impartir cursos generales de autoempleo o dinamizar programas de emprendimiento), aunque podrían tener cabida en algún aspecto del subapartado 1.2.1.4. Lo que se valora en esta dimensión es el empleo directo creado por medio del emprendimiento generado a partir de la transferencia de la investigación propia del mercado y de forma indirecta la formación de personas en esa temática transferida.

- d) Tesis industriales (empresariales o instituciones no docentes de relevancia).

Se considerarán tesis industriales aquellas presentadas por estudiantes de doctorado que se realicen mediante acuerdo de colaboración entre la universidad y la entidad externa (que no sea ni centro universitario ni de investigación) en la que trabaje el doctorando o la doctoranda de conformidad con el art. 15 bis. (*Mención Industrial en el título de Doctor*) del Real Decreto 195/2016, de 13 de mayo, por el que se establecen los requisitos para la expedición del Suplemento Europeo al Título Universitario de Doctor. Se valorará positivamente que la Tesis

industrial se haya realizado en cotutela con personal doctor de la entidad externa. Se recuerda que serán elegibles siempre que no se hayan incluido en el apartado 2.3. Transferencia del conocimiento propio.

En este subapartado se incluirán los contratos temporales en entidades externas a los que se refieren los derogados artículos 18 y 19 de la Ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, modificados por la Ley 17/2022, de 5 de septiembre de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación. Asimismo, se incluirá la actividad realizada por el profesorado universitario con plaza asistencial de especialista en régimen de vinculación en instituciones sanitarias concertadas.

Este subapartado se interesa por el alcance que la Universidad tiene, cualitativa y cuantitativamente, en entidades terceras (públicas, sociales o mercantiles) y en la que es susceptible de participar (de forma directa o inducida). A tal fin, se valorarán y evaluarán las fórmulas contractuales que correspondan y resulten válidas en Derecho. Por ejemplo, como ocurre en el caso de las comisiones de servicios, de los servicios especiales o de las excedencias según la aplicación de la normativa estatal, autonómica y universitaria en vigor.

Se trata de fomentar la movilidad de las personas investigadoras, para que, usando las figuras contempladas en la Ley del Empleado Público, lleven a cabo una labor temporal destinada a trasladar y a transmitir el conocimiento propio del que es especialista a entidades terceras, sobre todo empresas que está reflejada en la Ley de la Ciencia y Tecnología y la Innovación.

Se aportará una carta de la entidad indicando brevemente la actividad realizada y los indicios de calidad del conocimiento transferido. La persona solicitante deberá indicar de forma breve la vinculación de la actividad con el avance científico-tecnológico. No se consideran acciones en las que la actividad realizada sea docente o de gestión en actividades no relacionadas con la especialidad del solicitante.

Se tendrá en cuenta la duración, el tipo de contrato y el prestigio de la entidad contratante. Se aportará una carta de la entidad indicando brevemente la actividad realizada y los indicios de calidad del conocimiento transferido.

1.2.1.2 Transferencia con captación de recursos económicos externos

En este subapartado serán elegibles aquellos méritos que, por su impacto, generan mayor riqueza económica y tienen capacidad tractora en el territorio o en el seno de la comunidad a la que van dirigidos. En este apartado se tendrá especialmente en cuenta la captación de recursos económicos externos para la UPV/EHU.

En este subapartado se incluirán:

- a) Patentes, modelos de utilidad en explotación.

Todo el conocimiento protegido, dentro del ámbito del solicitante, que esté licenciado y, por tanto, generando facturación por royalties para la institución a la que pertenece el investigador es elegible en este apartado. Únicamente se tendrán en cuenta las patentes o modelos de utilidad en explotación.

- b) Participación en contratos artículo 60 de la LOSU y proyectos de transferencia.
 - Se consideran en este subapartado: Participación en contratos o convenios de investigación con empresas, entidades y administraciones públicas que reviertan fondos a la UPV/EHU formalizados mediante los sistemas habituales establecidos para tal fin en la universidad. Se tendrá en cuenta el tipo de participación en el contrato/convenio de la persona solicitante (IP, investigadora o investigador, investigadora o investigador en formación), su duración, los indicios de calidad de la transferencia realizada, los resultados del contrato o convenio y su impacto económico en la UPV/EHU.

- Participación en proyectos con empresas, entidades y administraciones públicas concedidas mediante convocatorias competitivas. Se tendrá en cuenta el prestigio del órgano convocante, el tipo de participación en el proyecto de la persona solicitante (IP, investigadora, en formación), su duración, los indicios de calidad de la transferencia realizada, los resultados del proyecto y su impacto económico en la UPV/EHU. Para este apartado quedan excluidos todos los méritos relacionados con los proyectos y grupos de investigación competitivos, ya que forman parte de la actividad investigadora y se consignan por tanto en su apartado correspondiente.

Las aportaciones elegibles se valorarán en función del tipo de participación, duración, importe de facturación, impacto en la empresa, complejidad, originalidad y rigor científico y metodológico, entre otros.

1.2.1.3 Transferencia con especial repercusión social

Cuando el objetivo principal de la transferencia de conocimiento es resolver un problema social los investigadores y las investigadoras en muchas ocasiones no perciben ninguna remuneración por esta actividad, por lo que el formato de la colaboración suele ser un convenio de colaboración entre la universidad y la institución que precisa de la ayuda.

En este subapartado se incluirán:

- Participación en contratos o convenios suscritos entre la UPV/EHU y entidades sin ánimo de lucro o administraciones públicas para el desarrollo de actividades con especial repercusión social.

Se tendrá en cuenta el tipo de participación en el contrato/convenio de la persona solicitante (investigadora principal IP, investigador/a, en formación), su duración, los indicios de calidad de la transferencia realizada, los resultados del proyecto y su impacto social.

- Participación en proyectos para el desarrollo social concedidos mediante convocatorias competitivas.

Se tendrá en cuenta el prestigio del órgano convocante, el tipo de participación en el proyecto de la persona solicitante (IP, investigador/a, en formación), su duración, los indicios de calidad de la transferencia realizada, los resultados del proyecto y su impacto social.

El número máximo de aportaciones que la persona solicitante podrá introducir en todo este subapartado 1.2.1, será de 6 por cada bloque de cinco años.

1.2.2 Divulgación Científica

Se considera que se realiza una aportación en este apartado cuando se consignan un conjunto de méritos en cada uno de los subapartados que avalen una trayectoria significativa en el ámbito de la divulgación científica.

1.2.2.1 Publicaciones Divulgativas

- Libros y capítulos de libro: Se tratará de libros destinados a la divulgación científica. No se tendrá en cuenta la autoría de libros destinados a docencia o de especialización en diferentes áreas de la ciencia.
- Artículos de divulgación: Solo se tendrán en cuenta artículos de divulgación en los que la persona evaluada figure como autora o coautora. No se considerarán artículos en los que tan solo citado se cite o entreviste a la persona solicitante.

- **Exposiciones:** Exposiciones relevantes, tanto físicas como virtuales. Musealizaciones y tematización de yacimientos arqueológicos. Se valorará tanto la autoría (creación de contenidos) como su organización.
- **Creación de materiales:** Materiales singulares o productos específicos que se manifiestan como instrumentos de la divulgación científica de alto impacto. Pueden ser de cualquier tipo, físicos o virtuales, siempre que estén destinados a objetivos relacionados con la divulgación de la ciencia la divulgación científica (por ejemplo, juegos de mesa, comics, folletos, infografías, videos videojuegos o aplicaciones de móvil). Los méritos presentados en este ítem no pueden ser considerados simultáneamente en otros contemplados en este bloque (por ejemplo, si se ha presentado como mérito la autoría de libros o de contenidos creativos de una exposición el mérito, se valorará en el ítem correspondiente y no en este), por lo que este material debe ser un producto original y único.

De cara a la evaluación se considerarán indicios de calidad y de impacto social habituales, tales como la calidad del producto, originalidad, complejidad en su elaboración, premios, acreditaciones. Indicios de impacto social: impacto en el público objetivo, número estimados de personas que lo usan, extensión internacional, número de unidades fabricadas, menciones y reseñas.

No será necesario adjuntar una copia de las publicaciones divulgativas, sino aportar los datos habituales sobre las mismas que sean suficientes para localizarlas y evaluarlas, pero es obligatorio indicar de forma fehaciente los datos solicitados por la aplicación informática.

1.2.2.2 Actividades de divulgación y difusión de la investigación en medios de comunicación audiovisuales

En este subapartado se incluirá preferentemente la participación en actividades organizadas por la UPV/EHU, la Cátedra de Cultura Científica, la Fundación cursos de verano de la UPV/EHU o por las unidades de cultura científica de universidades de prestigio. Se tendrán en cuenta los indicios de calidad de la actividad y los indicadores de repercusión mediática o impacto social del evento.

Son elegibles (incluibles) en este subapartado:

- **Televisión y radio:** Programas, series o secciones de programas con clara orientación de divulgación científica. Se excluyen las noticias o declaraciones esporádicas sobre un tema científico.
- **Cursos:** Cursos sobre temáticas de difusión y comunicación de la ciencia tanto presencial como virtual. El solicitante puede participar como organizador/coordinador o como docente. Se excluyen los cursos recibidos y la docencia reglada.
- **Jornadas de divulgación:** Se incluyen actividades tales como tertulias, debates, actividades de divulgación diversa (café-ciencia, noche de investigadores/as, etc.) u otras de índole semejante. La persona evaluada puede participar como organizadora/coordinadora o como docente (impartiendo el contenido).
- **Concursos:** Concursos que tengan como objetivo la motivación de la sociedad hacia la ciencia y la cultura, la formación de diferentes colectivos sociales en aspectos científicos o cualquier otro aspecto relacionado con la divulgación de la ciencia y la cultura científica. La persona evaluada puede participar como organizadora/coordinadora o como creadora del concurso.

1.2.2.3 Divulgación a través de redes sociales

Son elegibles (incluibles) en este subapartado:

- Blogs: Blogs activos y en abierto sobre divulgación científica.
- Divulgación en redes sociales: Se valoran aquellas actividades que contribuyen a divulgar información científica con rigor académico mediante redes sociales.

El número máximo de aportaciones que la persona solicitante podrá introducir en todo este subapartado 1.2.2 será de 3 por cada bloque de cinco años.

La persona solicitante tendrá que indicar el tipo de medio, el tipo de participación, la frecuencia, así como los indicadores de calidad e impacto social aportando el enlace web de acceso. Por ejemplo, a modo de indicio de calidad se podrá aportar la inclusión del mérito alegado en el repositorio <https://divulgasfera.org/>

2. Apartado de Docencia

2.1. Evaluación Docentiaz

La persona solicitante deberá indicar mes y año de la concesión favorable del tramo de años evaluados, es decir, fecha de la resolución de concesión y la puntuación obtenida en la misma.

La justificación quedará acreditada mediante el certificado expedido por la UPV/EHU donde consten los datos indicados anteriormente. En el certificado emitido por la UPV/EHU será necesario que se acredite la valoración otorgada a la persona solicitante en cada una de sus dimensiones.

A tal efecto, es válida la comunicación del resultado de la evaluación por parte de la UPV/EHU firmada por el órgano competente.

Solo se valorará una evaluación de Docentiaz por bloque.

2.2. Evaluación alternativa a Docentiaz

2.2.1 Internacionalización, metodologías e innovación docente

La persona solicitante deberá indicar:

Dirección de Trabajos de Fin de Grado y Trabajos de Fin de Máster: se incluirá el título del trabajo, la titulación en la que se ha defendido, y la fecha de defensa. No se podrán incluir Trabajos de Fin de Grado o Trabajos de Fin de Máster que se estén dirigiendo pero que no hayan sido defendidos en la fecha de entrega de la solicitud. Los Trabajos de Fin de Grado o Trabajos de Fin de Máster defendidos se justificarán con un certificado emitido por la Universidad.

Participación en programas de grado y postgrado de calidad reconocida, valorándose especialmente la proyección internacional. Se incluirán el curso académico, titulación, asignatura, indicios de calidad del programa y el número de créditos impartidos. Estos méritos serán acreditados por certificado expedido por el órgano competente de la universidad responsable de la titulación y con la aportación de los indicios de calidad reconocida de esa titulación que la diferencia de otras. A los efectos señalados en este párrafo no se considera un indicio de calidad la mera renovación de la acreditación de una titulación oficial llevada a cabo por la agencia de calidad competente.

Impartición efectiva de docencia en un idioma no oficial siempre que no sea objeto de estudio del área de conocimiento de la persona solicitante. Se incluirán el curso académico, titulación, asignatura, idioma y número de créditos impartidos. Se justificará con un certificado emitido por la Universidad. Participación en programas

internacionales de intercambio docente/discente. Únicamente se tendrán en cuenta estancias en otras universidades realizadas en programas de intercambio docente como Erasmus, acciones integradas u otras similares. Se incluirá: programa de intercambio, universidad o centro de intercambio, duración de la participación y actividad realizada. Se justificará con un certificado emitido por la universidad.

Elaboración de material docente con difusión acreditada: artículos, libros o capítulos de libro en revistas y editoriales de prestigio. Se tendrán en cuenta el proceso de evaluación externa para la publicación de originales, la editorial, el idioma, otros indicios de calidad y el impacto de la publicación. Se indicará: editorial o revista, autoría, título, número de páginas, ISBN o ISSN o DOI, fecha e indicios de calidad del medio, así como los indicios de calidad de la publicación. No se requiere aportar copia de estas.

Participación en proyectos de innovación pedagógica (proyectos de innovación educativa de la propia Universidad o de otras entidades e instituciones, etc.) y en proyectos docentes de especial repercusión social. Se incluirá: órgano convocante, tipo de participación, descripción de la actividad, duración, financiación concedida y resultados de la actividad. Se justificará con un certificado emitido por el órgano convocante.

Organización de actividades para la formación académica del alumnado en la UPV/EHU. Se incluirá una breve descripción de los méritos aportados, su duración y sus indicios de calidad. Se justificará con un certificado emitido por la Universidad.

Participación en la oferta virtual de la UPV/EHU. Se incluirá: el curso académico, titulación, asignatura y el número de créditos impartidos. Se justificará con un certificado emitido por la Universidad.

Premios asociados a la actividad docente. Se incluirá la denominación del premio, el órgano o grupo que lo concede y los indicios de calidad. Se justificará aportando el certificado del premio o copia de la resolución pública del mismo.

2.2.2 Resultados de aprendizaje

La persona solicitante deberá incluir el curso académico, titulación, asignatura, resultado de la encuesta de opinión del alumnado y el número de créditos impartidos.

Para la justificación de las evaluaciones sobre la calidad de la docencia que aporte la persona solicitante se adjuntará una copia de las encuestas del alumnado.

El número máximo de aportaciones que la persona solicitante podrá introducir en todo este subapartado 2.2 será de 30 por cada bloque de cinco años.

2.3. Dirección de tesis doctorales defendidas en el periodo de evaluación

La persona solicitante deberá incluir: universidad, nombre del programa de doctorado, título de la tesis, codirección en su caso, número de directores/as, centro de lectura, año de lectura, calificación y, en su caso, referencia a la obtención de premio extraordinario.

El número máximo de aportaciones que la persona solicitante podrá incluir será de 3 por cada bloque de cinco años.

Los Comités de Evaluación solo valoran el mérito correspondiente a tesis industriales en el subapartado 2.3 si no se han incluido en el subapartado 1.2.1.

3. Apartado de Gestión

3.1. Desempeño de cargos académicos de gestión unipersonal

La persona solicitante deberá indicar el cargo desempeñado, así como la duración de este.

Para la justificación de estos méritos la persona solicitante deberá adjuntar una copia de la hoja de servicios, o una copia de la resolución de nombramiento y cese, o mediante certificado expedido por la Universidad correspondiente en que se haya desarrollado la actividad.

3.2. Cargos en la Administración Pública en situación de servicios especiales

La persona solicitante deberá indicar el cargo desempeñado, así como su duración.

Para la justificación de estos méritos la persona solicitante deberá adjuntar una copia de la hoja de servicios, o una copia de la resolución de nombramiento y cese.

3.3. Otras actividades de gestión

La persona solicitante podrá incluir otros méritos de gestión de los recogidos en el Protocolo de Evaluación, que deberán acreditarse mediante los correspondientes certificados.

El número máximo de aportaciones que la persona solicitante podrá incluir será de 5 por cada bloque de cinco años.

4. ACCESO AL NIVEL A

4.1. Acceso al tramo A1

La persona solicitante deberá justificar mediante copia de la Resolución de CNEAI o de Unibasq que cuenta con 3 sexenios de investigación o 3 Iker tramos de investigación.

4.2. Acceso al tramo A2

La persona solicitante deberá elaborar un autoinforme donde quede constancia de las cuatro aportaciones más relevantes de su vida académica en los cuatro apartados de la solicitud. Asimismo, podrá aportar copia que acredite los indicios de calidad de estas.

Para la evaluación del tramo A2 es obligatorio que la persona solicitante adjunte un CV de toda su trayectoria académica.